

۱. تعریف و هدف

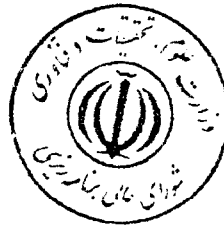
هدف این برنامه آموزش و تربیت افرادی است که پس از گذراندن دوره توانایی لازم را برای احراز مشاغل در زمینه حسابداری در سطح میانی را خواهد داشت و قسمتی از نیازهای کشور تأمین می‌گردد.

۲. اهمیت و ضرورت

با توجه به نیاز صنایع و شرکتها به مشاغل در زمینه حسابداری، تربیت نیروی انسانی کارآمد در این تخصص احساس می‌شود. لذا برنامه‌گردانی پیوسته با توجه به اهداف و مشخصات زیر طراحی شده است.

۳. مشاغل قابل احراز

- حسابداری مالی
- حسابداری صنعتی
- حسابداری دولتی
- کمک حسابرسی
- حسابرسی داخلی
- متصدی امور مالیاتی



۴. نقش و توانایی فارغ التحصیلان

- حسابداری انواع فعالیتهای مالی
- تهیه انواع گزارشات و صورتهای مالی
- تشخیص انواع مالیاتها و مشارکت در حل اختلافات مالیاتی
- مشارکت در رسیدگی حسابرسی
- مشارکت در مطالعات و بررسیها، برنامه‌ریزیها و بودجه‌بندیها
- توانایی ادامه تحصیل در سطوح بالاتر

۵. ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو

- ۱- فارغ التحصیلان دوره‌های سه ساله فنی و حرفه‌ای و کاردانش در رشته مربوطه
- ۲- پذیرفته شدن در آزمون سراسری

۳- دارا بودن شرایط عمومی

۶. طول دوره و شکل نظام:

مجموع واحدهای دوره کاردانی پیوسته ۱۶۷ واحد به شرح زیر است:

الف - دروس سه سئله اول مجموعاً معادل ۹۰ واحد دبیرستانی است که هر واحد نظری آن معادل ۳۰ ساعت و هر واحد عملی آن بسته به نوع درس بین ۶۰ تا ۹۰ ساعت، کارآموزی حداکثر ۲ واحد است که هر واحد آن معادل ۱۲۰ ساعت می باشد.

ب - دروس ۲ سال آخر شامل ۷۱ واحد دانشگاهی است که ۱۱ واحد آن دروس عمومی مصوب شورای عالی برنامه ریزی است و هر واحد نظری معادل ۱۶ ساعت، هر واحد آزمایشگاهی معادل ۳۲ و هر واحد کارگاهی معادل ۴۸ ساعت می باشد و ۲ واحد کارآموزی که هر واحد آن معادل ۱۲۰ ساعت است. دروس آزمایشگاهی و کارگاهی یک واحدی می تراند از ۴۸ تا ۶۴ ساعت افزایش یابد.

تعداد کل واحدهای درسی در این دوره ۷۱ واحد به شرح ذیل می باشد:

۱- دروس عمومی	۱۱ واحد
۲- دروس پایه	۹ واحد
۳- دروس اصلی	۲۳ واحد
۴- دروس تخصصی	۲۸ واحد
جمع	۷۱ واحد

