



باسمه تعالی

**راهنمای تکمیل فرم پژوهانه**

۱) مدارک ارسالی اعضای هیات علمی ، بایستی مربوط به سال های ۱۳۹۴ الی ۱۳۹۶ (۲۰۱۵ الی ۲۰۱۷ میلادی ) باشد.

۲) با توجه به اینکه مراحل بررسی و داوری توسط داوران در دبیرخانه هیات امنای استان انجام می پذیرد و جهت تایید نهایی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می گردد، ضروری است فرم های پیوست به طور کامل تکمیل گردد. در غیر این صورت پرونده از چرخه داوری حذف می گردد. لذا مستدعی است در تنظیم و تکمیل فرم فعالیت های پژوهشی جهت دریافت پژوهانه، مستندات و CD مربوطه نهایت توجه و دقت اعمال گردد.

۳) جهت تهیه CD لازم است کلیه مدارک و مستندات مربوط به هر جدول اسکن گردیده و در پوشه ای که به نام جدول مربوطه در فرم فعالیت های پژوهشی می باشد، به ترتیب شماره قرار بگیرد. بایستی عنوان هر فایل شماره ردیف آن در جدول مورد نظر ، ذخیره گردد.

۴) مستندات مربوط به جداول فرم پیوست لازم است دقیقا مطابق موارد ذیل تهیه گردیده و جهت بررسی ارسال گردد:

- جدول شماره ۱ "مقالات چاپ شده در مجلات معتبر داخلی و خارجی" :

- جدول تکمیل شده به طور کامل ( از جمله بیان ISSN و....)
- صفحه اول هر مقاله که مشخصات مجله کاملا در آن ذکر شده باشد
- مدارک و مستندات مربوط به نمایه مجله
- مدارک مستند از سایت مجله به همراه سایت مربوطه که نام مجله در آن ذکر شده باشد.



شماره : .....

تاریخ : .....

پیوست : .....

- جدول شماره ۲ " تالیف ، تصنیف یا ترجمه کتاب ":

• تصویر جلد و شناسنامه کتاب

• تصویر گواهی های مربوطه

- جدول شماره ۳ " جوایز دریافت شده از جشنواره ها... " و جدول شماره ۴ " اکتشاف، نوآوری، اختراع و ... ":

• تصویر گواهی های مربوطه

- جدول شماره ۵ " مشارکت در ایجاد واحد فناور در مرکز رشد و... ":

• تأییدیه معاونت پژوهش و فناوری واحد دانشگاهی

- جدول شماره ۶ " طرح های پژوهشی ":

• لازم به ذکر است تنها به طرح های پژوهشی که زمان عقد قرارداد و خاتمه طرح در فاصله زمانی ۱۳۹۳ الی ۱۳۹۵ باشد امتیاز تعلق می گیرد.

• در خصوص طرح های درون دانشگاهی بایستی تصویر شناسنامه طرح و تاییدیه تسویه طرح از مرجع تصویب کننده ارسال گردد.

• در خصوص طرح های برون دانشگاهی لازم است تصویر قرارداد طرح (مابین واحد دانشگاهی و سازمان مربوطه)، تصویر قرارداد داخلی ( مابین واحد دانشگاهی و عضو هیات علمی) و تاییدیه تسویه طرح از مرجع تصویب کننده ارسال گردد.

- جدول شماره ۷ " سردبیری و عضویت در هیات تحریریه نشریات معتبر علمی و ... ":

• تصویر حکم یا مجله

- جدول شماره ۸ " سمت اجرایی در دانشگاه ":

• تصویر حکم مربوطه